

**Procès-verbal de la réunion de l'AP École André-Piolat
du mardi 20 novembre 2007**

1. Tour de table - présents : Shahla Moodad, Mandy Hua, Yuki Etsuko Yukinaya, Wendy Matsubuchib, Sylvia Ducceschi, Malika Hamchaoui, Sophie Lemieux, Barbara Peterson, Paola De Rycke, Christelle Guerrini-Hennessey, Jillian Vandermeirsch, Cathy Richards et Christian Laroche.

2. Adoption de l'ordre du jour :

Ordre du jour proposé par Cathy, appuyé par Christelle

3. Adoption du procès verbal de la réunion du 16 Octobre 2007 :

Les notes du PV n'étant pas disponibles ce soir, nous les ferons passer lors de la prochaine réunion

4. Mot du Président (Christian La Roche) :

- Christian commence par souhaiter la bienvenue aux nouveaux parents présents à la réunion.
- Il nous confirme sa présence au gala de l'APE provincial à Richmond pendant la fin de semaine ou seront présentés différents ateliers communs sur l'école élémentaire et secondaire; il partagera lors de la prochaine réunion en janvier avec nous les informations intéressantes.
- Il nous informe du début des travaux du mur d'escalade dans le gymnase 7 ans après les premières discussions, bravo aux bénévoles impliqués.
- Nous passons aux changements de postes au sein de l'APE : Après vote accord des parents réunis, Denis passe Vice Président en remplacement de Lisa et se désiste de son poste de Secrétaire en faveur de Cathy.

5. Mot du Vice Président :

Denis étant hors de la province est excusé.

6. Mot de la Trésorière (Shahla Moodad) :

Présentation du bilan financier

Comptes en bonne santé avec un solde de 16 413 dollars

Rappel des 2 comptes GIC investis à 4,1% d'un total de 16 583\$

Shahla retrace les dépenses récentes:

- Versement de 4934 dollars pour les repas chauds
- Versement de 3000 dollars pour le début de construction du mur d'escalade

Bilan financier proposé par Shahla, appuyé par Yuki

7. Rapport de la direction:

Mr Ouimet étant excusé de son absence, Sophie Lemieux représente la direction.

Elle nous parle des points suivants :

- Dépliant du secondaire; efforts importants mis sur la création de ce dépliant avec le comité du secondaire et le CSF, devrait être prêt pour la réunion du 28/11.
- Cette réunion a pour but de lancer le dépliant et expliquer aux parents les développements du secondaire à AP, nous organisons le 28 /11 une soirée vin et fromages en première partie en invitant les parents de la 6ème à la 12ème année et une session d'information et questions réponses en deuxième partie.
- Cet évènement sera suivi d'une soirée Karaoké organisée par les classes de 6 et 7ème années le 7 ou le 8 décembre et permettra de véhiculer les informations à tous les parents présents une deuxième fois. A ce sujet, est demandé un budget de 300 dollars pour l'organisation de la soirée, achat vins et fromages...décision proposée par Shahla et appuyée par Gillian.

- L'école a été tirée au sort pour participer au dévoilement des mascottes des jeux de Vancouver 2010; le 27/11 nos classes de 3, 4 et 5ème années vont se rendre à Surrey pour cet évènement fortement médiatisé.
- Sophie a obtenu l'appui de 5 parents bénévoles pour l'aide au fonctionnement de la bibliothèque (rangement, décoration, organisation ...); merci à ces personnes.
- Elle annonce une journée de formation à la technique « Brain gym » pour les professeurs le 28 janvier prochain; cette technique aide considérablement au niveau de l'équilibre hémisphère droit hémisphère gauche de l'enfant; nous pourrions aussi organiser un atelier avec des parents intéressés dans un deuxième temps.

**Aides demandées à l'APE concernant les sorties de classe
Présentées par Mandy, représentant les professeurs.**

- Mme René demande une contribution de 250 dollars (transport) pour leur sortie à Maillardville le 20/12 prochain; cette sortie se fera également avec les enfants de l'autre classe de maternelle.

L'APE ne peut malheureusement approuver cette requête car nous avons déjà accordé à Mme René une somme de 5 dollars par enfant pour sa sortie en novembre au BC Mining museum.

- Mme Marie Odile et Mme Valérie voudraient une contribution pour une sortie à l'Aquarium en mai.

La discussion est lancée en expliquant que nous ne pouvons pas donner l'équivalent de 5 dollars par élève plusieurs fois car la situation ne serait pas équitable pour tout le monde. Wendy propose que nous passions la part de 5 dollars à 10 dollars par enfant et par an pour les classes de Maternelle, 1ère et 2ème année, ce qui représenterait une augmentation de la part de l'APE d'environ 500 dollars par an. Cette décision est proposée par Wendy et appuyé par Malika. Par conséquent, en ce qui concerne les requêtes formulées ce soir, nous donnerons la différence à Mme René des 5 dollars par enfant (ayant déjà reçu les 5 autres dollars pour son autre sortie) et chaque professeur de Maternelle, 1ère et 2ème année pourra recevoir s'il le désire une somme représentant 10 dollars par enfant pour sa classe. En ce qui concerne les classes supérieures, la quotepart reste à 40 dollars par enfant et par an car leurs sorties sont plus longues.

- Sophie demande à ce sujet au nom de Mme Monica si nous pouvons lui accorder pour son voyage au CLAN en janvier prochain 50 dollars par enfant (classe de 6ème) au lieu de 40 mais cette décision est refusée, ils devront se concentrer sur leurs levées de fonds et recevront 40 dollars comme les autres classes.
- Enfin, Sophie demande si l'APE pourrait lui dégager une somme de 100 dollars pour démarrer des cours optionnels d'espagnol qu'elle offrirait aux élèves; nous le refusons car ne pouvons faire de différence avec les autres activités para scolaires ayant eu lieu ou ayant lieu à l'école comme les échecs ou le yoga; il faudra prendre des inscriptions et facturer un cout même minimum pour cette activité. Sophie va nous tenir au courant de la suite de cette idée, nous la remercions pour son initiative et son intérêt des enfants.

8. Programme du secondaire – Marketing

Points évoqués par Sophie dans le point 7 au début.

9. Rapport du comité d'urgence et préparations (Sylvia Ducceschi) .

Elle nous présente 2 points :

- Restait dans son budget une somme de 250 dollars à dépenser sur les 600 dollars alloués par an par l'APE qu'elle a utilisée pour l'achat de nourriture spécialisée (elle nous a amené des échantillons à goûter)
- Deux abris/tentes seraient nécessaires au bon déroulement des situations d'urgence. Un de ces abris sera subventionné par la Garde et Trottin Trottinette et pour le deuxième, Sylvia demande à l'APE sa contribution pour un montant d'environ de 219 dollars; nous lui demandons s'il serait possible de trouver

en premier temps des commanditaires (via contact parents?) pour aider au financement de cet achat puis de revenir vers nous ensuite.

- Elle annonce qu'une réunion de préparation aux situations d'urgence pour les parents intéressés pourrait avoir lieu en février. Nous aurions besoin d'un minimum de 20 parents – à suivre.

10. Vente d'arbres et plantes de Noël

Journée confirmée pour le samedi 8 décembre prochain de 10 à 14 heures.

Nous avons pré vendu 40 arbres et décidons d'en commander 80 ; le reste serait vendu sur place en comptant sur la communauté voisine et parents de dernière minute.

Nous allons acheter également 20 poinsettias en plus des pré commandes.

Musique de Noël et chansons de Noël orchestrés par Mr Marc (que nous remercions) seront de la fête, boissons chaudes et crêpes seront disponibles. Ce sera notre premier essai, nous espérons voir une mobilisation des parents à cette occasion.

Paola propose gentiment son aide ainsi que l'aide de ses 2 garçons pour le déchargement des arbres à la livraison et le chargement des arbres sur les voitures lors de cette journée, nous la remercions et la tiendrons au courant des détails.

11. Mur d'escalade

Merci aux parents bénévoles de leur temps à multiples reprises, au CSF qui a envoyé à cette occasion des ouvriers, à Mr Ouimet pour avoir fourni les matelas.

Nous espérons que les finitions soient terminées pour le 7 décembre et que le mur soit prêt à l'utilisation pour la rentrée de janvier. Une formation va être dispensée aux professeurs intéressés ainsi qu'à quelques parents.

12. Soirée de la Saint Valentin

Nous en reparlerons à la prochaine réunion mais continuons à penser à l'organisation de cet événement. Sophie nous informe qu'une personne nommée Dominique pourrait nous aider à la musique et notamment à la musique en français!

13. Varia

Cathy parle au nom de Lisa absente au sujet de 5 points :

- Lisa propose l'achat d'un « tetherball » supplémentaire, une somme maximale de 200\$ serait nécessaire

Nous pourrions économiser sur l'installation comme la première fois si nous pouvons faire la soudure nous même et le mari de Lisa viendrait aider à la pose également

Cette demande est pour le moment rejetée mais avec un avis favorable pour le futur car nous venons juste de dépenser une somme conséquente pour les équipements mais nous en reparlerons à la prochaine réunion vu l'engouement des enfants à la pratique de ce jeu.

- Lisa a parlé avec Suttle Agencies qui a reçu les supports pour les bancs dans la cour ils devraient les installer cette semaine, Lisa sera là pour les rencontrer le jour de l'installation.
- Lisa a rencontré Mr Olivier au sujet de l'apprentissage du jeu des 4 carrés; il introduira le jeu aux classes en décembre

Un merci à Verena pour son aide aux repas chauds du mercredi ou nous (Lisa et Verena) avons appris aux 2, 3 et 4ème années à comment jouer et fabriquer les cordes à sauter chinoises; les enfants ont vraiment aimé et ils y joueront lors de la récréation du dîner

Lisa a commandé la pièce manquante du parc à jeux; confirmation d'une date de livraison en attente. Merci Lisa de ta disponibilité et dévouement.

Sont rajoutés au point Varia :

- Wendy parle au nom de Kim de la sécurité des élèves et demande si la porte d'entrée ne pourrait s'ouvrir que du secrétariat et non directement par les élèves, Christian et Sophie rappellent que pour des règles évidentes de sécurité cette porte doit pouvoir s'ouvrir des 2 côtés en poussant dessus.
- Wendy fait passer les notes du comité exogame que nous lirons et rappelle à cette occasion l'importance de traduire en anglais tous les messages ayant trait à la santé et la sécurité des enfants. Ce point sera discuté plus en détails si elle le veut à la prochaine réunion.

14. Levée de la réunion : 21h00